



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto d'Istruzione Superiore "Piazza della Resistenza"
di Monterotondo - 32° Distretto Scolastico di Roma

Codice Meccanografico: RMIS049001 - C.F. 97196860585 - sito internet: www.ispiazzaresistenza.it

Sede ITI-LSA e Uffici Amministrativi: Piazza della Resistenza, 1 - 00015 Monterotondo (Roma)

☎ 06.121127745- fax 06.90625472- ✉ rmis049001@istruzione.it rmis049001@pec.istruzione.it

Sede ITC-ITG : via Tirso s.n.c. - 00015 MONTEROTONDO ☎ tel- fax 06.121124275 ✉ viatirso@ispiazzaresistenza.it

Prot. 5258

Monterotondo 9 ottobre 2015

AGLI STUDENTI DEI DUE PLESSI

AL PERSONALE SCOLASTICO IN SERVIZIO

P.C. ALLE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASSEMBLEE DI ISTITUTO.

Il Dirigente Scolastico

Vista la normativa scolastica,

Considerata la richiesta degli studenti acquisita al prot. 5246 del 9 ottobre 2014;

autorizza

le Assemblee di istituto per il giorno 19 ottobre 2015 per discutere i seguenti punti all'odg :

- 1. Progetti del Piano dell'Offerta Formativa del corrente anno scolastico;**
- 2. Istituzione commissione tecnica studentesca per l'ottimizzazione degli spazi;**
- 3. Informazione sul funzionamento degli Organi Collegiali (Consigli di Classe e Consiglio di Istituto) e dell'Organo di Vigilanza;**
- 4. Procedure per le elezioni del rinnovo triennale del Consiglio di Istituto : presentazione candidati;**
- 5. Risultati elezioni Consulta Studentesca e suo funzionamento provinciale;**
- 6. Varie ed eventuali**

Per garantire l'efficacia e l'efficienza della comunicazione , oltre che la sicurezza e l'incolumità dei partecipanti, vista la capienza massima dell'aula magna , si ricorda agli studenti e al personale scolastico che le assemblee si svolgeranno secondo la seguente organizzazione :

PLESSO PIAZZA DELLA RESISTENZA : in PALESTRA dalle ore 9.15 alle ore 13.00 ;

PLESSO VIA TIRSO in PALESTRA dalle ore 9.15 alle ore 13.00 ;

Regolamento da rispettare :

- tutti gli studenti dovranno regolarmente entrare a scuola secondo l'orario stabilito e svolgere attività didattica fino al termine fissato per l'inizio delle relative assemblee;

- i docenti della prima ora registreranno le presenze degli studenti sul registro di classe compresi gli eventuali arrivi in seconda ora;

-per gli orari fissati sia per le classi del biennio che del triennio , tutti coloro che aderiranno all'assemblea sono invitati a recarsi nello spazio autorizzato con ordine e senza invadere spazi limitrofi o luoghi incustoditi ;

-coloro che sono autorizzati all'uscita anticipata dovranno consegnare la ricevuta sottoscritta al docente di classe al termine dell'ora precedente a quella di inizio dell'assemblea;

-l'assemblea non rientra nelle attività educativo-didattiche ma in quelle scolastiche e chi vi partecipa è tenuto a rispettare le regole di comportamento adeguato al luogo educativo ove si svolge;

- tutti gli studenti sono invitati a partecipare all'assemblea vista importanza dei punti all'o.d.g. da discutere, fatta salva la facoltà di uscire anticipatamente previa sottoscrizione dell'autorizzazione richiesta;

-per una corretta documentazione delle proposte emerse in sede di discussione si raccomanda la redazione del verbale da consegnare agli atti della segreteria entro le 24 ore successive alla riunione svolta.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana Cascelli

RICEVUTA DA STACCARE E DA CONSEGNARE DEBITAMENTE COMPILATA AL DOCENTE DI CLASSE DELLA I ORA

Io sottoscritto/a _____ genitore di _____ (oppure in caso di
studente maggiorenne) io sottoscritto/a _____ frequentante la classe _____ autorizzo l'uscita anticipata
per la non adesione all'assemblea di istituto del 19 ottobre 2015 o al termine anticipato della stessa che si svolgerà il giorno alle ore _____

DATA _____

FIRMA _____