

Tabella 1

TOTALE FOGLIO DI CALCOLO PER LA DETERMINAZIONE DEL F.I.S.

A.S. 2015/16

VOCE	IMPORTO PRO CAPITE (Lordo Stato)	MOLTIPLICATORE		totale lordo stato	Lordo dipendente	Lordo dipendente Miur	INPDAP (24,20%)	IRAP (8,50%)
Per numero addetti (senza distinzione tra docenti/ata/educatori) in organico di diritto per l'anno scolastico di riferimento	352,17	156	Numero dei docenti e ATA in organico diritto al 1/9/07	54.938,52	265,39	41.400,54		
Per numero docenti in organico di diritto nella scuola media superiore nell'anno scolastico di riferimento	405,55	120	Numero dei docenti in organico diritto al 1/9/07	48.666,00	305,61	36.673,70		
				0,00				
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico individuabili attraverso i codici utilizzati ai fini dei traferimenti e della determinazione degli organici : es. sede centrale, plessi scuola dell'infanzia, corsi serali, sez. carcerarie	2498,03	2	Per punti di erogazione	4.996,08	1.882,48	3.764,93		
Fis 2015/16				108.600,58		81.839,17	19.805,08	6.956,33

108.600,58

81.839,17

Budget comunicato Miur 2014/15	108.600,58
Avanzo disponibile	228,59
TOTALE FONDO DISPONIBILE	108.827,17

81.839,17
170,75
82.009,92

		lordo stato	lordo dipendente	Percentuali
Indennità direzione	7.205,81	-	5.430,00	
Indennità direzione sostituzione	-	-	-	
	101.621,56		76.579,92	
fis docenti	67.294,72		50.711,92	66,22%
fis Ata	34.326,84		25.868,00	33,78%
Fis docenti e Ata totale	101.621,56		76.579,92	100,00%
economie	-		-	0,00%
				100,00%



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

Tabella 2

Dotazioni a.s. 2015/16						
Funzioni strumentali						
Voce	n.	importo	totale LORDO Stato	Totale lordo dipend.	Totale lordo dip finanziato Miur	totale lordo Stato finanziato Miur
Quota base	1	1.341,45	1.341,45			
Quota aggiuntiva complessità	1	636,66	636,66			
n. docenti in organico diritto (docenti 106+ sostegno 9)	120	39,94	4.792,80			
			6.770,91	5.102,42		

Incarichi specifici						
Voce	n.	importo	totale LORDO Stato	Totale lordo dipend.		
N. Ata in O.D. (escluso Dsga)	35	146,70	5.134,50			
Dsga	1	-	-			
			5.134,50	3.869,25		

€ -0,01 da lordo dipendente a contrattazione € 5.134,49

Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti (calcolo budget)						
			totale LORDO Stato	Totale lordo dipend.		
N. docenti in O.D.	109	59,72	6.509,48	4.905,41		

FIS			totale LORDO Stato	Totale lordo dipend.		
N. organico docenti sostegno in O.D.	120	405,55	48.666,00	36.673,70		
	156	352,17	54.938,52	41.400,54		
	2	2.498,03	4.996,06	3.764,93		
			108.600,58	81.839,17		

Totale MOF			127.015,47	95.716,25		
-------------------	--	--	-------------------	------------------	--	--

Pratica Sportiva						
N. classi in O.D.				Totale lordo dipend.		
	58	74,91	4.344,78	3.274,14		

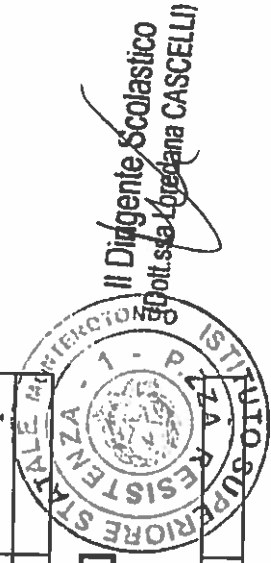


Tabella 3

tabella riepilogativa delle risorse determinate lordo a.s. 2015/16

	Lordo Dip	Economie 2014/15	Totale lordo dip	Lordo Stato	MOF E FONDI VARI ASSEGNATI
FIS 2015/16	81.839,17		81.839,17	108.600,58	note pervenute
Economie FIS 2014/15		170,75	170,75	226,59	Nota MIUR prot. 13439 del 11/9/2015 e prot. 730 del 21/1/2016 (integrazione 11 doc sostegno)
Funzioni strumentali Cedolino Unico	5.102,42		5.102,42	6.770,91	Economie FIS a.s. 2014/15
Incarichi specifici Cedolino Unico	3.869,25		3.869,25	5.134,49	Nota MIUR prot. 13439 del 11/9/2015 e prot. 730 del 21/1/2016 (integrazione 11 doc sostegno)
Economie Inc. Spec. 2014/15		1.068,50	1.068,50	1.417,90	Nota MIUR prot. 13439 del 11/9/2015
Totale MOF 2015/16	90.810,84	1.239,25			Economie Incarichi Specifici a.s. 2014/15
Progetto Gruppo Sportivo 2015/16 da accreditare CAP 2149 PG6			3.274,14	4.344,78	Nota MIUR prot. 9690 del 21/1/2015 e 4404 del 24/3/2016 (su 58 classi effettive anziché € 3.330,59)
DA Avanzo 2013/14 2014/15 Progetto Gruppo Sportivo Cap. 2149 PG.6			4.623,96	6.135,99	Cedolino Unico da Avanzo anni precedenti
Corsi recupero e sportello a.s. 2015/16 Programma Annuale P136			3.635,27	4.824,00	Nota MIUR 26/4/2016 (Reversale 33 del 11/12/2015)
Corsi recupero e sportello (avanzo a.s. 2014/15) Progr. Annuale P136			891,46	1.182,97	Progetto P136 2015 da avanzo Programma Annuale 2015
Processo immigratorio e Dispersione scolastica Cedolino Unico P133			373,59	495,75	Cedolino Unico da Avanzo anno precedente
Progetto fixO da Italia Lavoro SpA Programma Annuale P148			1.351,24	1.793,10	Progetto P148 2015 da avanzo Programma Annuale 2015
Percorsi di orientamento D.L. 104 2013 art. 8 comma1 P136			1.273,49	1.689,92	Nota MIUR 3260 del 25/2/2015 (Reversale n. 14 del 27/4/2016)
Percorsi di orientamento D.L. 104 2013 art. 8 comma2 P136			1.370,20	1.818,25	Nota MIUR prot. 7007 del 10/5/2016 (Reversale n. 16 del 9/5/2016)
Alternanza scuola a.s. 2015/16 (Classi III) P142 (€ 11.370,53 totale)			8.162,50	10.831,64	Nota MIUR prot. 2402 del 19/2/2016 (finanziamento pervenuto al 50% il 24/3/2016 - Saldo a rendicontazione)
Alternanza scuola a.s. 2015/16 (Classi IV e V) P142 (€ 47.993,49 totale)			26.697,51	35.427,59	Nota MIUR prot. 1349 del 3/2/2016 (finanziamento pervenuto il 7/3/2016)
Progetto Cisco Linux 2015/16			1.371,51	1.820,00	da contributo alunni c/c postale istituto
Progetto PON Ambienti Digitali			899,85	1.194,10	Fondi strutturali Europei PON 2014-2020
Totale risorse 2015/16			145.974,81	193.708,56	
Valorizzazione del merito docenti a.s. 2015/16 da accreditare C.U.			25.106,81	33.316,74	Nota MIUR 8546 del 9/6/2016 e nota MIUR 8658 del 13/6/2016
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti 2015/16 C.U.			4.905,41	6.509,48	
Avanzo ore eccedenti sostituzione colleghi assenti anni prec. C.U.			4.674,73	6.203,37	
Totale ore eccedenti 2015/16			9.580,14	12.712,85	



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

Tabella riepilogativa Tabella 4

Ripartizione attività fondo Istituto 2015/16

	lordo dip	lordo Stato
Fis 2015/16	61.839,17	108.600,58
Economie a.s. 2014/15	170,75	226,59
totale 2012/13	82.009,92	108.827,17
indennità direzione Dsga	-	5.430,00
risorse Fis docenti e Ata 2015/16	76.579,92	101.621,56
DISPONIBILITA' totale lordo dipendente	76.579,92	
Parte comune:	Docenti	ATA
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento		
Prestazioni del personale ATA	-	25.868,00
Compensi per 2 collaboratori D.S.	4.600,00	
Compensi x Doc e ATA x attività POF	1.611,92	
Attività docenti per gestione manutenzione, gestione sito web, referenti concorso docenti	3.950,00	
Primo soccorso	200,00	
Coordinatori di plesso	3.000,00	
lordo dipendente	13.361,92	25.868,00
lordo Stato	17.731,27	34.326,84
	34,1%	65,9%
		1.611,92
		2.139,02
		34.326,84
		2.139,02
		2.139,02

Solo docenti

Flessibilità	-
Sportello help e Corsi recupero	6.250,00
Commissioni	5.100,00
Coordinatori classe e referenti dipartimento e Prof	19.400,00
Tutors	700,00
Resp lab	2.400,00
Referenti Dsa- L. 104- ASL esami stato	1.500,00
lordo dipendente	37.350,00
lordo Stato	49.563,45
TOTALE GENERALE lordo dipendente	76.579,92
Spesa complessiva FIS Ata e docenti lordo Stato	101.621,56

Differ

	-
--	---

ATA

25.868,00

34.326,84

33,78%

101.621,56

7.205,61

108.827,17

Totale

ind. Amm.

Diff. Lordo.dip

	lordo dipend	lordo stato	Diff. Lordo stato
Solo docenti	50.711,92	67.294,72	Fis docenti
Solo Ata	25.868,00	34.326,84	Fis Ata
totale	76.579,92	101.621,56	



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 5

INDENNITA' DI DIREZIONE A.S.2015/16

Cognome e nome	docenti e		lordo	INPDAP	F. CRED.	IMPON.	IRPEF	Rit. irpef	NETTO	IRAP	inpdap c. S
	ata	fisso									
1 Massacci Paola	156	30	5.430,00	477,84	19,01	4.933,15	27	1.331,95	3.601,20	461,55	1.314,06
			5.430,00	477,84	19,01	4.933,15		1.331,95	3.601,20	461,55	1.314,06

Netto 3.601,20
Inpdap e F.Cred. 9,15% 496,85
IRPEF 1.331,95
IRAP 461,55
inpdap 24,,20% 1.314,06
Spesa Totale 7.205,61



Il Dirigente Scolastico
 (Dott.ssa Lorellana CASCELLI)

TOTALE PIANO ATTIVITA' PROGETTI SUPPORTO ORGANIZZATIVO, DIDATTICO E AMMINISTRATIVO a.s. 2015/16

TABELLA 7

Attività e funzioni da svolgere	Personale utilizzato	Monte ore previsto	Compenso orario	Compenso lordo dipendente	note art. 7 - incarichi specifici - 2ª posizione	Compenso lordo stato	AA	AT	CS	
Collaborazione ufficio tecnico per segnalazioni guasti e verifica periodica sanificazioni Provincia	Assistenti Amministrativi	20	14,50	290,00						
	Ass. Amm. Tec	20	14,50	290,00			10	10		
Disacco beni invent. Stato e Provincia	Collab Scolastici		12,50	0,00			10	10		
	Ass. Amm.vi	40	14,50	580,00					0	
	Collab Scolastici	10	12,50	125,00			40			
Collaborazione con il Ds per stesura organico di fatto docenti	Ass. Amm.vi	50	14,50	725,00					10	
Lavoro straordinario urgente per attività amministrativa su richiesta Dega e Ds	Ass. Amm.vi	70	14,50	1.015,00			50			
Integrazione iter elaborazione e rendiconti Progetti FIS Coll. Pres.	Ass. Amm.vi	80	14,50	1.160,00			70			
Coordinamento controllo e tumazione personale Ata Via Tiro	Ass. Amm.vi	20	14,50	290,00			80			
Ricostruzione camera Sd, pratiche nascita, nonpunzioni, PL1, FAG4	Ass. Amm.vi	50	14,50	725,00			20			
Lavori aggiuntivi extra (supporto funz. Strumenti, commissioni, c/c post. Visite istr.)	Ass. Amm.vi	60	14,50	870,00			50			
	Assistenti tec Sede centr	50	14,50	725,00			60			
	Assistenti tec Via Tiro	35	14,50	507,50				50		
Amministratore di sistema, Coll. Stesura aggiornamento Dps, Collaborazione DS	Assistenti tec.	30	14,50	435,00				35		
Collaborazione D S e docenti per stesura ed invio progetti Pon, Por, La buona Scuola, ASL, CM,...	Assistenti tec.	30	14,50	435,00				30		
Dematerializzazione atti amministrativi e segreteria-archivio digitale	Assistenti amm.vi /tec	30	14,50	435,00				30		
Collaborazione supporto informatico genitori - compilazione diplomi	Assistenti amm.vi /tec	20	14,50	290,00			15	15		
Concorso docenti collaudo e sistemazione pc	Ass. Tecnici Amm	80	14,50	1.160,00			10	10		
Referenti concorso docenti	Ass. Tecnici	34	14,50	493,00			10	70		
Lavori di piccole manutenzioni rete elettrica/informatica sede	Assistenti tec	50	14,50	725,00				34		
Supporto invio posta elettronica con firma digitale, Pec e archivio informatico protocollo	Assistenti amm.vi /tec	10	14,50	145,00				50		
Assistenza informatica presidenza- vice presidenza- uffici - aula docenti- biblioteca Sede Via Tiro	Assistenti tec	20	14,50	290,00			5	5		
									20	
Lavori di sorveglianza e pulizia giornaliera settori diversi in sostituzione colleghi assenti	Tutti i Collaboratori scolastici presenti in per assenza proporzionale e ridotto al max monte ore complessivo complessive pulizie esterne organizzate	230	12,50	2.875,71	la sorveglianza e la pulizia mattina va garantita con continuità il servizio indipendentemente dalle disponibilità				230	
Lavoro straordinario per apertura pomeridiana (per tutte le attività scolastiche fino alla fine dell'attività didattica)	Collab Scolastici (n. 1 straordinario + n. 1 tumazione)	200	12,50	2.504,29	Nel caso di un risparmio di ore straordinarie la mattina va destinata a maggiori ore di sostituzione colleghi assenti (nel caso che le ore destinate non siano sufficienti)				200	
Lavoro straordinario notturno/festivo per elezioni, orientamento...	Collaboratori scolastici disponibili	130	12,50	1.625,00					130	
Spostamento materiali e suppelletti van (carico/scarico beni inventariati) Magazzino sede centrale	Collaboratori scolastici disponibili	20	12,50	250,00					20	
Servizio camminatore sede centrale esterno e interno	Assistenti Tec.	30	14,50	435,00				30		
Servizio camminatore Sede centrale da e a Via Tiro	Ass. Amm.vi-Tecnici/ Coll. Scol.		14,50	0,00				0	0	
Collaborazione vice presidenza-uffici e didattica (accoglienza, fotocopie circolari consegna libri testi) di cui 10 h cadoste	Collab Scolastici Piano terra Sede Centrale	55	12,50	687,50					55	
Coll. Vice presidenza e uffici, didattica (fotocopie, accoglienza, circolari consegna libri) Via Tiro	Collab Scolastici	30	12,50	375,00					30	
Lavori van manuali ED EXTRA emergenze, rimozione erbacce...	Collab Scolastici	200	12,50	2.500,00					200	
Pulizie griglie comprese erbacce adiacente istruzione sede centrale	Collab Scolastici	10	12,50	125,00					10	
Collaborazione dipendenza centralino, acquisizione e registrazione assenze personale, fotogrammi e comunicazioni uffici e vice presidenza Sede Via Tiro	Collab Scolastici	10	12,50	125,00					10	
Collaborazione con il Magazzino per approvvigionamento, carico e scarico materiale igienico e di pulizia via Tiro	Collab Scolastici	10	12,50	125,00					10	
Organizzazione e pulizia auditorium sede via Tiro	Collab Scolastici	30	12,50	375,00					30	
Apertura scuole e urgente intervento in caso di allarme notturno Sede Centrale	Collab Scolastici	20	12,50	250,00					20	
Apertura scuole e urgente intervento in caso di allarme notturno Sede Associata Via Tiro	Collab Scolastici	20	12,50	250,00					20	
Servizi protezione e prevenzione incendio e primo soccorso L. 81/2008 art. 626	n. 7 unità forfait € 50,00	forfait		350,00					28	
Lavoro ad intensificazione per spostamenti e scarico materiali di risulta laboratori	Assistenti Tecnici/ coll Scol.	40	14,5	580,00					20	
2 Referenti Pichi telematici per le Commissioni esami di stato	Assistenti Tecnici	20	14,5	290,00				20		
Lavori straordinari per nuove tecnologie informatiche - registri elettronici, iscrizioni on line, scritture e lavori manuali di laboratorio, PROGETTI POF - parte aperta, manutenzione hardware e software	Assistenti Tecnici	30	14,50	435,00				20	30	
Totale			recupero	25.868,00		34.326,84	430	469	1023	1922

gli importi dovuti a forfait verranno notati in base alle assenze effettuate su base di 365 gg annui come da motivazioni indicate nel decreto della funzione pubblica n 112 /2008 (malattia, assenze ai disabili, motivi studio)

Tutto il personale effettuerà il lavoro richiesto con intensificazione oraria (riconosciuto al 50%) e/o orario aggiuntivo, se richiesto, in rapporto all'effettiva presenza.

25 868,00
25 868,00

22,4% 24,4% 53,2% 100,0% percentuale su ore
AA AT CS
27,8% 25,0% 47,2% percentuale su unità da dare ok
534 481 907 ore ok da dare
43,00 52,11 60,18 ore pro-capite effettive



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 8

TOTALE Funzioni strumentali a.s. 2015/16

N.	Descrizione	Area	lordo dipendente	lordo stato	inps
1	Area 1: Progettazione e attività del POF	Malavasi	980,00	1.300,46	15,79
2	Area 2 : Supporto alle attività dei docenti	Sanguini	980,00	1.300,46	
3	Area 3 : Supporto alle attività degli studenti : orientamento	Gianantonio	980,00	1.300,46	
4	Area 3 : Supporto alle attività degli studenti : bisogni educativi speciali	Santacroce	980,00	1.300,46	
5	Area 3 : Supporto alle attività degli studenti : regolamenti	Panico	188,24	249,79	3,03
6	Area 4 Certificazione delle competenze Autovalutazione d'istituto	Virgillito	980,00	1.300,46	
		Inps	14,18		18,82
			5102,42	6752,09	

Le funzioni strumentali saranno ridotte in proporzione ai gg. di assenza su base di 365 gg. (stesse assenze come da decreto ministeriale della funzione pubblica)

	lordo dipendente	lordo dipendente	lordo stato	lordo stato
Fondi funzioni strumentali				
Budget				
IMPONIBILE IMPEGNATO	5.102,42		6.770,91	
RESIDUA DISPONIBILITA'	5.102,42		6.770,91	



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TOTALE INCARICHI SPECIFICI 2015/16		TABELLA 9		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
Descrizione	Disponibilità	Importo	lordo Stato	
1	Iter iniziale e finale individuazione personale avente diritto al TFR - Adempimenti D.L.vo 81/2008 in collaborazione Ds- Ricezione e Controllo e verifica giornaliera certificati medici personale Ata - Sistemazione completa ed archiviazione atti amministrativi Ata - Comunicazione RTS decreti malattia e decurtazioni - Registrazioni assenze personale Ata AXios -Collaborazione con DS	Forfait	1.145,92	
2	Coordinamento e controllo inserimenti attività didattica ITI CARDANO e Via Tirso - Invio Statistiche - Collaborazione vice presidenza per comunicazione genitori e studenti - Collaborazione dati organico diritto e di fatto alunni - Organizzazione uscite culturali antimeridiane con incarico ai docenti	Forfait	1.145,92	
3	Ricognizione completa inventario stato e provincia sede centrale e Via Tirso Supporto Ufficio tecnico, progetti Pof e acquisti	Forfait	1.145,91	
Totale assegnato			3.437,75	4.561,69
ASSISTENTI TECNICI				
1	Manutenzione straordinaria laboratori assegnati come par 2 pos. e art. 7 -Supporto Hardware presidenza e vice, aula docenti, segreteria - assistenza dei portatili e Lim installati nelle aule/ laboratori sede ITCG Tirso, audiovisivi	Forfait	500,00	
2	Manutenzione straordinaria laboratori assegnati come par 2 pos. e art. 7 - Sostituzione lampade istituto - Collaborazione manutenzione veicolo in dotazione e camminatore	Forfait	500,00	
3	Manutenzione straordinaria laboratori assegnati come par 2 pos. e art. 7 - Sostituzione lampade istituto -manutenzione acquario e rettilario- Supporto hardware in collaborazione 2^ posizione vice presidenza, palestra e sala docenti - aula disabili	Forfait	500,00	
Totale assegnato			1.500,00	1.990,50
COLLABORATORI SCOLASTICI				
			0,00	-
Totale incarichi specifici a.s. corrente			4.937,75	6.552,39

Budget	3.869,25	5.134,49
avanzo incarichi spec. Ata	1.068,50	1.417,90
impegnato	4.937,75	6.552,39
	0,00	0,00

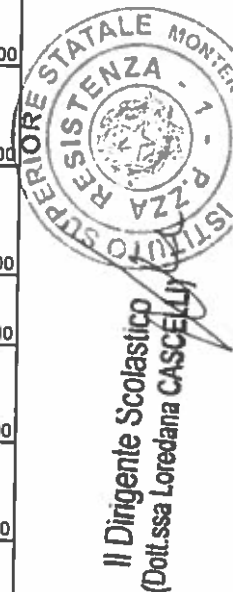
Tutti gli Assistenti Tecnici sono tenuti al funzionamento delle LIM e portatili nei laboratori ed allo spostamento hardware e software per gli esami di stato nonché ad utilizzare le nuove tecnologie informatiche presenti nei laboratori e settore assegnati. Supporto ai docenti con le classi per attività di laboratorio non previste il Monte ore programmato come da tabella come da modello fornito è da utilizzare soltanto per i settori ed aule non assegnate



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 10

A.S. 2015/16 art. 7 del CCNL 2° Biennio economico 2004/05 7/12/2005			
EMOLUMENTI ESTERNI AL FIS retribuiti DPT			
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			
Descrizione	Disponibilità e criteri come da contrattazione	importo contrattuale	
1 Sostituzione Dsga - Attività amministrativa - contabile di ragioneria ed economato con responsabilità diretta Coordinamento area amministrativa personale Ata magazzino protocollo - Collaborazione per ricostruzione di carriera definitiva e Pa04 - Calcolo orario mensile del personale Ata delle due sedi e gestione organizzativo eventuali recuperi orari - Coordinamento Inventario Axios - Acquisizione CIG - Trasmissione flussi AVCP - Ricezione fatture elettroniche controllo, accettazione, rifiuto e liquidazione entro i termini previsti	Silvestrini	Forfait come da CCNL	1200,00
2 Sostituzione Dsga in caso assenza Silvestrini- Attività amministrativa, contabile e di ragioneria con coordinamento progetti inseriti Pof - Personale : Tfr, Pl1 Indennità di disoccupazione, Assegni familiari, Assistenza docenti Detrazione fiscali, piccolo prestito. - Anagrafe delle prestazioni - Mod. PA04 - conguaglio fiscale - retribuzioni supplenti sistema Sidi - Consultazione piano riparto con controllo periodico rispetto alle liquidazioni	Storci	Forfait come da CCNL	1200,00
3 Raccordo funzionale dati alunni e docenti per la programmazione degli organici O.D. con coordinamento area alunni e docenti - Coordinamento ufficio personale docente e Ata - Assistenza personale pratiche Ricostruzione carriera, Pensioni, Riscatti Ricongiunzione e compilazione Mod. PL1-	Pelle	Forfait come da CCNL	1200,00
4 Invio statistica Ata e docenti al Miur- Tenuta registro permessi sindacali e invio Miur e OO.SS - Controllo ore eccedenti curriculari in sostituzione colleghi assenti - Collaborazione didattica (in assenza titolari): sportello sede centrale, supporto scrutini ed esami - Iter iniziale e finale individuazione avente diritto TFR - Ricostruzioni Carriera - Controllo di regolarità referti visite fiscali	Colangeli	Forfait come da CCNL	1200,00
ASSISTENTI TECNICI			
1 Verifica periodica dello stato di utilizzo materiale didattico e loro funzionamento ed efficienza -Verifica dello stato del laboratorio comprese le suppellettili e dispositivi di sicurezza presenti in esso - Verifica dispositivi di sicurezza individuali - Comunicazione anomalie riscontrate - Relazione finale dettagliata dello stato di conservazione di tutti i beni presenti al Responsabile di laboratorio e Dsga - Pulizia e manutenzione straordinaria (chiusura attività didattiche) attrezzature didattiche e verifica funzionamento - Collaborazione e firma con Responsabile Laboratorio verifica inventario -Spostamento suppellettili e hardware esami di stato- Collaborazione funzionamento rete wi-fi - Gestione e assistenza portatili e Lim nelle aule/laboratori sedi - REDazione piani comparativi	Albini	Forfait come da CCNL	1200,00
2 Verifica periodica dello stato di utilizzo materiale didattico e loro funzionamento ed efficienza -Verifica dello stato del laboratorio comprese le suppellettili e dispositivi di sicurezza presenti in esso - Verifica dispositivi di sicurezza individuali - Comunicazione anomalie riscontrate - Relazione finale dettagliata dello stato di conservazione di tutti i beni presenti al Responsabile di laboratorio e Dsga - Pulizia e manutenzione straordinaria (chiusura attività didattiche) attrezzature didattiche e verifica funzionamento - Collaborazione e firma con Responsabile Laboratorio verifica inventario -Collaborazione con l'ufficio magazzino per inventario materiale informatico sede Via Tirso - Funzionamento Auditorium e aula convegni/ audiovisivi	Platania	Forfait come da CCNL	1200,00
COLLABORATORI SCOLASTICI			
1 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili - Accompagno alunni pronto soccorso- Sistemazione compiti in classe sede Via Tirso	Baldi	Forfait come da CCNL	600,00
2 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra) - Pulizia e sistemazione archivio 1 e 2	Valdambrini	Forfait come da CCNL	600,00
3 Assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici . Controllo e gestione entrata ed uscita alunni - Centralino (in assenza titolare)- Ritiro giornaliero corrispondenza cassetta posta	La Magra	Forfait come da CCNL	600,00
4 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra) - Pulizia e sistemazione archivio 1 e 2	Cardarelli	Forfait come da CCNL	600,00
5 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili in particolare . Controllo entrata ed uscita alunni in collaborazione con i Cs del Piano terra -Ritiro giornaliero corrispondenza cassetta posta- Collaborazione personale ufficio tecnico da Provincia Roma	Manozzi	Forfait come da CCNL	600,00
6 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili- Controllo entrata ed uscita alunni - Sistemazione compiti in classe	Marcheggiani	Forfait come da CCNL	600,00
7 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili - Collaborazione con magazzino per approvvigionamento e smistamento materiali, carico e scarico materiale igienico e di pulizia	Savarese	Forfait come da CCNL	600,00
8 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra) - Sistemazione compiti in classe	Frezza	Forfait come da CCNL	600,00
9 Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra) - Sistemazione compiti in classe	Verticchio	Forfait come da CCNL	600,00



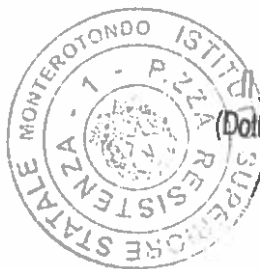
10	Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra) -Accompagno alunni pronto soccorso in sostituzione Quattrocchi- Sistemazione compiti in classe	Mariani	Forfait come da CCNL	600,00
11	Organizzazione intervento di primo soccorso e assistenza alunni diversamente abili nei trasferimenti di piano, accoglienza e uscita e nell'uso dei servizi igienici (in collaborazione con gli addetti Piano Terra)	Fiorenza	Forfait come da CCNL	600,00
12	Organizzazione intervento di primo soccorso e sorveglianza/assistenza alunni diversamente abili - Accompagno alunni pronto soccorso - Ritiro fiammifero della posta con eventuale prelievo dalla cassetta	Quattrocchi	Forfait come da CCNL	600,00
<p>N.B. Tutti gli Assistenti tecnici sono tenuti al funzionamento delle LIM e portatili delle classi/laboratori dell'istituto a richiesta del docente, supporto ai docenti con le classi per attività di laboratorio anche se non previste nel piano curricolare di studio nonché allo spostamento hardware, installazione software e sistemazione armadi per il funzionamento degli esami di stato. I Collaboratori Scolastici sono tenuti allo spostamento dei suppellettili per gli esami di stato alla sorveglianza e assistenza alunni disabili anche nell'uso dei servizi igienici oltre all'intervento di primo soccorso.</p>				
<p>Per tutti gli Assistenti tecnici le seguenti mansioni sono comprese nell'attività da svolgere nell'art. 7: Verifica periodica dello stato di utilizzo materiale didattico e loro funzionamento ed efficienza -Verifica dello stato del laboratorio comprese le suppellettili e dispositivi di sicurezza presenti in esso - Verifica dispositivi di sicurezza individuali - Comunicazione anomalie riscontrate - Relazione finale dettagliata dello stato di conservazione di tutti i beni presenti al Responsabile di laboratorio e Daga Pulizia e manutenzione straordinaria (chiusura attività didattiche) attrezzature didattiche e verifica funzionamento - Collaborazione e firma con Responsabile Laboratorio verifica inventario e messa in opera e controllo etichette numeri inventario</p>				



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana CASCELLI

A.S. 2015/16			
2 ^a posizione economica CCNL			
EMOLUMENTI ESTERNI AL FIS retribuiti DPT			
ASSISTENTI TECNICI			
1	Manutenzione ordinaria, hardware e software lab diversamente abili, Vice presidenza, sala docenti e palestra - Assistenza tecnica nelle aule e nei laboratori, officine, reparti di lavorazione per ottimizzazione componenti elettriche, informatiche e audiovisivi - Firma collaudi - Collaborazione funzionamento rete wi-fi- Collaborazione con ufficio tecnico per caratteristiche tecniche per gli acquisti hardware e software didattici - Ricognizione ex lab. matematica	Zangari	Forfait come da CCNL 1.800,00
2	Referente intermediazione scuola-lavoro - Adempimenti legge 81/2008 in collaborazione Ds - Coordinamento e verifica adempimenti per controllo periodico estintori - antincendio - Collaborazione per acquisti vari (non hardware) - Firma collaudi - Coordinamento area Assistenti Tecnici - Coordinamento e gestione LIM Istituto - Redazione piani comparativi - Verifica manutenzione autoveicolo in dotazione	Tursi	Forfait come da CCNL 1.800,00
3	Manutenzione ordinaria, hardware e software tutti gli Uffici di segreteria, presidenza e assistenza informatica agli AA - Assistenza tablet con inserimento mac address via Tirso - Aggiornamento periodico e backup programmi Axios - Gestione Sidi utenze Assistenti Amministrativi - Collaborazione magazzino per inventario beni informatici segreteria e presidenza - Collaborazione con funzione strumentale sito informatico per inserimento atti su albo pretorio, AVCP e trasparenza, comprese le graduatorie docenti e Ata	Patrignani	Forfait come da CCNL 1.800,00
4	Manutenzione ordinaria, hardware e software tutti gli Uffici di segreteria, presidenza e assistenza informatica agli AA - Assistenza tablet con inserimento address sede centrale - Collaborazione magazzino per inventario beni informatici segreteria e presidenza - Collaborazione alla redazione dei piani comparativi - Acquisizione, stampa posta mclink - Verifica funzionamento server Axios all'entrata - Collaborazione ufficio tecnico per acquisti e verifica hardware e software segreteria - Redazione piani comparativi	Pandolfi	Forfait come da CCNL 1.800,00
<p>N.B. Tutti gli Assistenti tecnici sono tenuti al funzionamento delle LIM e portatili delle classi/laboratori dell'Istituto a richiesta del docente, supporto ai docenti con le classi per attività di laboratorio anche se non previste nel piano curriculare di studio nonché allo spostamento hardware, installazione software e sistemazione armadi per il funzionamento degli esami di stato.</p>			

Per tutti gli Assistenti tecnici le seguenti mansioni sono comprese nell'attività da svolgere nella 2^a pos.ec
 Verifica periodica dello stato di utilizzo materiale didattico e loro funzionamento ed efficienza - Verifica dello stato del laboratorio comprese le suppellettili e dispositivi di sicurezza presenti in esso - Verifica dispositivi di sicurezza Individuali - Comunicazione anomalie riscontrate - Relazione finale dettagliata dello stato di conservazione di tutti i beni presenti al Responsabile di laboratorio e Dsga - Pulizia e manutenzione straordinaria (chiusura attività didattiche) attrezzature didattiche e verifica funzionamento - Collaborazione e firma con Responsabile Laboratorio verifica inventario e messa in opera e controllo etichette numeri inventario



Dirigente Scolastico
 (Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 12

CORSI RECUPERO PER ALUNNI CON SOSPENSIONE GIUDIZIO		COMPENSI						
PERSONALE DOCENTE		Risorse lordo stato						
Attività finanziate con le altre somme di cui all'art. 6, comma 2, lett. l) del CCNL 29/11/2007		Avanzo a.f. 2015 (non contrattato a.s. prec.)	4.824,00					
€ 6006,97 LORDO STATO Progetto P136 Programma annuale 2016		Avanzo contrattaz. 2014/15	1.182,97					
Lordo dipendente € 4526,73		totale	6.006,97					
a.s. 2015/16								
N. Ata	h. cadauno	Totale ore	Com. or.	Alta	Docenti	Alta	Docenti	Impegnato Lordo stato
Corsi recupero estivi per alunnicon debiti		91	50,00	4.526,73			4.526,73	
Sportello Help			35,00					
individuazione personale avente titolo e diritto, coll. Con il Dsga per la stesura del contratto, controllo ore presenza, AA			14,50					
Sortveglianza e pulizia Cs			12,50					
Predisposizione atti, contratti			18,50					
Rendicontazione Dsga								
Totale compensi attività docenti								6.006,97
Totale Impegnato a.s. 2015/16		Arrotondamenti		4.526,73	4.526,73	lordo stato	6.006,97	

lordo dip.

3.635,27

891,46

4.526,73

* le ore non sono indicate (circa 91) in quanto non tutti i docenti sono soggetti a ritenute previdenziali (ad es. i S.T. hanno anche l'imps 1,61%)



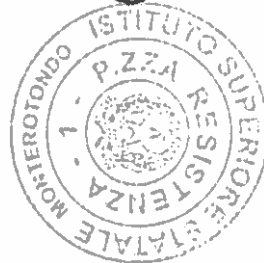
Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELIN)

Progetto FIXo da Italia Lavoro SpA per conto Ministero Lavoro

TABELLA 13

COMPENSI PERSONALE DOCENTE E Ata

	N. Ata	N. Docenti	h. cadauno	Totale ore straordinarie	Forfait	Ata	Docenti	inps a forfait			Riscorse lordo stato		lordo dip.	
								Ata	Doc	Ata	Avanzo TOTALE	Disponibilità		
Attività finanziate con le altre somme di cui all'art. 9 del CCNL 29/11/2007														
Finanziamento da Ministero del Lavoro tramite Italia Lavoro Spa per € 14.800 totali a.s. 2014/15 (lordo Stato)														
Lordo stato € 1.793,10 Progetto FIXo da Italia Lavoro Lordo dipendente 1,351,24														
Avanzo da contrattaz. a.s. 2014/15 Programma Annuale Progetto P148														
Direttore /Dirigente Scolastico														
Coordinatore Scuola					35,00									
Tutor Scuola					17,50									
Docenti Scuola	1				120,57		120,57							
Collaboratori Scolastici					12,50									
Assistenti Amministrativi	3		40,5		586,43	586,43								
Assistente Tecnico	1		0		14,50									
DSGA	1		35		18,50	647,50								
totale compensi attività docenti e Ata						1.230,67	120,57							160,00
Totale impegnato								lordo dipendente		lordo stato				
								totali		1.633,10		1.793,10		
Rimanenza a.s.2015/16 lordo stato										1.351,24				



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 14

Progetto processo immigratorio e dispersione scolastica

COMPENSI PERSONALE DOCENTE E Ata

Attività finanziate con le altre somme di cui all'art. 9 del CCNL 29/11/2007

Lordo Stato € 495,75 - Lordo dipendente € 373,59 sul Cedolino Unico Cap. 2149 PG 5

a.s. 2015/16

lordo dip.
373,59
373,59

Risorse lordo stato

Competenza

avanzi 495,75

totale 495,75

Impegnato Lordo stato

Docenti

Ata

inps a forfait

Ata

Doc

Docenti

Attività di recupero e potenziamento, italiano e altre materie per stantieri, attività di prevenzione della dispersione scolastica

Emarginazione scolastica Cs

Emarginazione scolastica AA

Emarginazione scolastica per rendicontazione Dsga

Totale compensi attività docenti e Ata

N. Ata	N. Docenti	h. cadauno	Totale	ore straordinarie	Ata	Docenti	inps a forfait	Ata	Doc	Docenti	
			17,50/35,00			373,59				373,59	
			12,50								
			14,50								
			18,50								
						373,59					

Arrotondamenti su Cedolino Unico P.G. 5 CAP 2149

totali

373,59

lordo dipendente

lordo stato

495,75

avanzo



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

Progetto Alternanza Scuola Lavoro (Classi III)

TABELLA 15

COMPENSI PERSONALE DOCENTE E Ata		Risorse lordo stato	
Attività finanziate con le altre somme di cui all'art. 6, comma 2, lett. j) del CCNL 29/11/2007		Totale finanziato	lordo dip.
Lordo Stato per risorse umane interne € 10.831,64 (lordo dip. 8.164,76)		Importo risorse interne oggetto contrattazione	8.568,60
validità annuale		totale	10.831,64
Competenza a.s. 2015/16			
Personale docente	N. Docenti	h. cadauno	Totale
Progettazione e promozione azioni contatto con aziende e coordinamento Tutor, studenti e famiglie. Verifica e valutazione con report finale	2	30	60
Tutoraggio certificazione competenze con eventuali altri impegni aggiuntivi al progetto	11	15	165
Verifica e valutazione finale	11	3	33
Personale Ata			
Dsga	1	60	60
AA (30+25+20+15+15+15)	7	145	1.010,00
A.T. (Progettazione e collaborazione DS per firma convenzioni in collaborazione con i tutor)	1	30	30
C.S			
Totale compensi attività docenti			1.050,00
			2.887,50
			577,50
			1.110,00
			2.102,50
			435,00
			12,50
Totale impegnato			3.647,50
			4.515,00
Totale lordo stato			8.162,50
			5.991,41
			10.831,64

Personale	lordo stato

Esperiti Esterni	Lordo stato orario	ore	2015/16
Tutors aziende (n.2 h ore ad alunno)	52	3	
Attuazione vari fasi progetto all'interno delle aziende (28 alunni)	26,00	45 ca	
Materiale vario e formazione congiunta scuola azienda*			538,89
			538,89
			11.370,53

la somma non impegnata sarà utilizzata per il materiale



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

* qualora la spesa per tutors aziende e esperti esterni non venga interamente utilizzata verrà assorbita dalle spese per materiale

Progetto Alleanza Scuola Lavoro (Classi IV e V)

TABELLA 16

Attività finanziata con le altre somme di cui all'art. 6, comma 2, lett. l) del CCNL 29/11/2007	Risorse lordo stato		Alta	Docenti	Alta	Alta	Alta
	Totale finanziato	Importo risorse					
Lordo Stato per ricerca umana insieme € 35.427,69 (loro dip. 28.897,51)							
Competenza a.s. 2015/16							
Personale docente	(N. Docenti)	(h. ciascuno)	Totale				
Referente ASI e IFTS Progettazione e promozione azioni con aziende e coordinamento Tutor, studenti e famiglie	2	40	80	17,50	1.400,00		1.400,00
Verifica e valutazione con report finale	12	15	180	17,50	3.150,00		3.150,00
Tutoraggio scolastico di studio per stage in aziende classi IV Verifica e Valutazione	12	15	180	17,50	3.150,00		3.150,00
Tutoraggio scolastico di studio per stage in aziende classi V Verifica e valutazione	4	40	160	17,50	2.800,00		2.800,00
Tutoraggio laboratorio robotica per formazione alunni Verifica e valutazione	3	20	60	17,50	1.050,00		1.050,00
Tutoraggio scolastico laboratorio Green Verifica e Valutazione	2	20	40	17,50	700,00		700,00
Tutoraggio scolastico riqualificazione zona sede cardano Verifica e Valutazione	2	10+50	60	17,50	1.050,00		1.050,00
Tutoraggio scolastico per progetto Missione Antiaride e manifestazione finale Notte Bianca	3	15	45	17,50	787,50		787,50
Tutoraggio laboratorio domestica per formazione alunni Verifica e Valutazione	3	20	60	17,50	1.050,00		1.050,00
Supporto organizzativo e moduliistica progetti verbali e attività progettuale Personale Alta	1	50	50	17,50	875,00		875,00
Diage	1	130	130	18,50	2.405,00		2.405,00
AA (50+40+30+25+15+15)	7	200	200	14,50	2.900,00		2.900,00
A.T. (Progettazione e collaborazione DS per firma convenzioni in collaborazione con i tutor)	1	40	40	14,50	580,00		580,00
Tutoraggio in collaborazione docenti per inserimento curricolo Alma Diploma	15 (Cant)						
A.T. Sistemazione laboratori per simulazione attività di Alleanza Scuola Lavoro sede Cardano	3	15(Tram)	30	14,50	435,00		435,00
A.T. Tutoraggio laboratorio ecosistemi acquario e restilatio- Verifica finale	1	20	20	14,50	290,00		290,00
C.S. sede Cardano (sonesgluarza e pulizia)	40+170	210	210	12,50	2.625,00		2.625,00
Totale compensi attività docenti e ata					10.685,00		10.685,00
Totale impegnato					14.179,00		14.179,00
Rimanezza lordo stato					28.937,50		28.937,50
							21.248,59
							35.427,59

loro dip.
38.166,91

26.697,51
26.697,51

Esperiti Esterni	Lordo stato orario	ore	2015/16
Tutore aziende (n.2 h ore ad alunno)	52	30	
Attuazione vari fasi progetto all'interno delle aziende (Cortina...)	26,00	forfait	3.000,00
Materiale vario e formazione congiunta scuola azienda*			9.565,90
			12.565,90
			47.993,49

la somma non impegnata sarà utilizzata per il materiale

*qualora la spesa per tutori scienze e esperti esterni non venga interamente utilizzata verrà assorbita dalle spese per materiale



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELZI)

[Handwritten signature]

Progetto CISCO E LINUX

TABELLA 18

COMPENSI PERSONALE DOCENTE E Ata

Attività finanziate con contributi alunni su c/c postale

Lordo Stato € 1.820,00- Lordo dipendente € 1.371,51 sul Programma Annuale P153

a.s. 2015/16

	N. Ata	N. Docenti	h. N. Docenti	h. N. Docenti	Totale ore straordinarie	Alta	Docenti	inps a forfait		Risorse lordo stato		lordo dip.
								Alta	Doc	Alta	Docenti	
Attività di formazione alunni per Cisco I e il livello e Linux					25	875,00	875,00				1.820,00	1.371,51
Attività di tutoraggio alunni per Cisco e Linux				forfait		183,00	183,02				1.820,00	1.371,51
Cs	1				10	12,50	125,00					
AA	3		5+4+4		13	14,50	188,50					
rendicontazione Dsga					18,50							
totale compensi attività docenti e Ata						313,50	1.058,02			416,00	1.404,00	
						Arrottondamenti su Programma Annuale 2016						
							totali			416,00	1.404,00	
							1.371,52			lordo stato	1.820,00	
avanzo												



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Lorenzana CASCELLI)

VALORIZZAZIONE DEL MERITO DOCENTI

TABELLA 19

COMPENSI PERSONALE DOCENTE

LEGGI 107/2015										lordo dip.			
Lordo Stato € 33.316,74 - Lordo dipendente € 25.106,81 sul Cedolino unico										33.316,74		25.106,81	
a.s. 2015/16										33.316,74		25.106,81	
	N. Docenti	h. cadauno	Totale	BONUS	Docenti	inps a forfait	Doc	Impegnato Lordo stato		Docenti			
Valorizzazione del merito docenti ai sensi della Legge 107/2015			25.106,81		25.106,81								
Totale compensi attività docenti					25.106,81					33.316,74			
totali										25.106,81		33.316,74	
Totale impegnato										lordo dipendente		lordo stato	
										25.106,81		33.316,74	
avanzo													



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)

Progetto PON 2014-2020 AMBIENTI DIGITALI

TABELLA 20

COMPENSI PERSONALE DOCENTE E Ata

Attività finanziata con Fondi Sociali Europei

Lordo Stato € 1.194,10 - Lordo dipendente € 899,85 sul Programma Annuale P151

a. s. 2015/16

	N. Ata	N. Docenti	In. cadauno		Totale Forfait	Forfait	Ata	Docenti	Ata	Lordo stato	
			Forfait	Docenti						Competenza	Docenti
Progettazione max 2%			17,50		359,94			359,94			
Spese organizzative e gestionali			14,50		359,94						
Dsga e AA max 2%			18,50		359,94						
Collaudo max 1%			17,50		179,97			179,97			
totale compensi attività docenti e Ata					359,94			539,91	477,64		716,46
Totale impegnato										899,85	lordo stato
Totale dipendente										477,64	lordo stato
avanzo											



Il Dirigente Scolastico
 (Dott.ssa Loredana CASCELLI)

TABELLA 21

PROGETTI POF 2015/16					
TITOLO PROGETTO	DOCENTI	Forfait		TOTALE	
Laboratorio Domotica	3	100	300	300,00	
Laboratorio Green Studenti e Adulti	3	100	300	300,00	
Riqualificazione zona Cardano	2	100+111,92	211,92	211,92	
Laboratorio di robotica	4	100	400	400,00	
Laboratorio Antartide e Notte Bianca	2	100	200	200,00	
Laboratorio Miur Ciao Mamma e Papà	2	100	200	200,00	
		totale		1611,92	2139,02



Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Loredana CASCELLI)